|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نموذج****طلب إجراء العملية الشرائية** | **رقم النموذج** | CTD-01-01-01 |
| **رقم وتاريخ الإصدار** | 2/3/24/2022/29632/12/2022 |
| **رقم وتاريخ المراجعة أو التعديل** | 2/(30/11/2023) |
| **رقم قرار اعتماد مجلس العمداء** | 2023/50 |
| **تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء** | 26/12/2023 |
| **عدد الصفحات** | 02 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الرقم:التاريخ: / / **السيد مدير دائرة العطاءات المركزية**يرجى الإيعاز لمن يلزم للسير في إجراءات العملية الشرائية المطلوبة لكلية/ وحدة/ دائرة ............................................، وفقاً لما يلي:-

|  |  |
| --- | --- |
| موضوع العملية الشرائية: | ........................................................................................................................................................................................................................................ |
| رقم الحجز المالي المعتمد: | .................................................................................................................... |
| قيمة الحجز | .................................................................................................................... |

المرفقات:

|  |  |
| --- | --- |
|  | المواصفات الفنية المطلوبة والمعتمدة للعملية الشرائية موقعة حسب الأصول |
|  | الشروط الخاصة بالعملية الشرائية - إن وجدت- |

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الشخص المعني للمتابعة | ................................................................................................................... |
| رقم الهاتف الأرضي: | ........................................ | رقم الهاتف الخلوي | ........................................ |
| البريد الإلكتروني: | ................................................................................................................... |

توقيع العميد/ المدير( )**خاص باستعمال دائرة العطاءات المركزية**1. **تدقيق المعاملة/ شعبة الدراسات والمواصفات الفنية:-**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الموظف المعني : | ................................. | التاريخ: | .................... | التوقيع | ...................... |

1. **شروحات شعبة الدراسات والمواصفات الفنية لمدير الدائرة:-**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| رئيس الشعبة | التاريخ | التوقيع |
| .................. | ................. | ................. |

1. **شروحات مدير الدائرة لرئيس لجنة ........................**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| التاريخ | التوقيع |
| ................. | ................. |

1. **شروحات رئيس لجنة الشراء المعني:-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **أوافــــــــق** | التاريخ | التوقيع |
| ................. | ................. |

1. **شروحات مدير الدائرة للشعب المعنية:-**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. السجلات فتح ملف | التاريخ | التوقيع |
| 2. الدراسات | ................. | ................. |

 |